

ОБЪЯВЛЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА на организацию и проведение форума для самозанятых граждан.

Некоммерческая микрокредитная компания Фонд поддержки малого предпринимательства Забайкальского края (МКК ФПМП Забайкальского края (фонд) организует отбор исполнителей на оказание услуг по направлению (Самозанятые) на сумму не более (500 000) рублей РФ.

МКК ФПМП Забайкальского края (фонд) предлагает заинтересованным лицам в срок до «23» октября 2022 года 18 ч. 00 мин. подготовить и представить в адрес Заказчика оригинал анкеты-заявки и коммерческого предложения по предложенным формам с приложением документов, предусмотренных указанными формами, любым из следующих способов:

- лично / через представителя / путем использования почтовой / курьерской связи по адресу местонахождения Заказчика: 672000, Забайкальский край, г. Чита, ул. Бабушкина, д.52, помещение 4, в следующие часы работы: пн-чт с 08.45 до 18.00 (перерыв с 13.00 до 14.00), пт. с 08.45 до 16.45 (перерыв с 13.00 до 14.00).

Для соблюдения процедуры отбора исполнителей, претендующих на право заключения договора, МКК ФПМП Забайкальского края (фонд) предлагает заинтересованным лицам ознакомиться с Техническим заданием и проектом договора, который будет заключен с Исполнителем по результатам проведения отбора исполнителей.

Приложения:

1. Техническое задание с приложением проекта договора приобретения или поставки товара/оказания услуг/ выполнения работ на 13 л. в 1 экз.

Контактное лицо МКК ФПМП Забайкальского края (фонд) по настоящей закупке:

Начальник отдела ЦПП Генденжапова Виктория Аркадьевна - 8 800 100 10 22,
mb75@zabbusiness.ru

Исполнительный директор
МКК ФПМП Забайкальского края
(фонд)



Дондоков А.А.

**Техническое задание
на организацию и проведение форума для самозанятых граждан.**

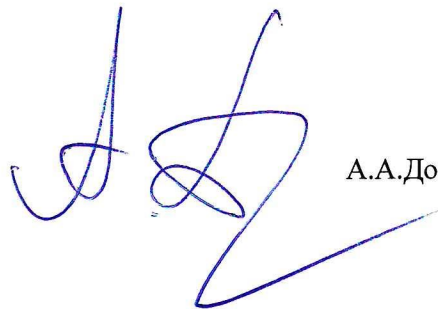
Наименование заказчика	Некоммерческая микрокредитная компания Фонд поддержки малого предпринимательства Забайкальского края
Мероприятие	Организация и проведение форума для самозанятых граждан.
Наименование и объем услуг	Организация и проведение форума для не менее 60 самозанятых граждан;
Участники мероприятия (целевая аудитория)	Не менее 60 самозанятых граждан
Место оказания услуг\формат	Забайкальский край
Сроки оказания услуг	До 25 ноября 2022 года
Максимальная цена работ (включая НДС\и все взносы/все расходы участника процедуры отбора исполнителей, связанные с выполнением работ по техническому заданию) в рублях	Не более 500 000 (пятьсот тысяч) рублей 00 копейки
Порядок оплаты работ	Заключается договор между Заказчиком МКК ФПМП Забайкальского края (Фонд) и Исполнителем. Заказчик перечисляет Исполнителю платеж в размере 50 процентов от общей стоимости работ после подписания Заказчиком и Исполнителем договора на основании выставленного Исполнителем счета на оплату. Окончательный платеж в размере 50 процентов от общей стоимости работ Заказчик перечисляет Исполнителю после подписания Заказчиком и Исполнителем акта сдачи-приемки выполненных работ на основании выставленного счета Исполнителем и полной сдачи всех отчетных материалов.
Требования к оказанию услуг	Общие требования: <ul style="list-style-type: none"> • Использовать логотип центра «Мой бизнес» и инфографику во время оказания услуг по настоящему Техническому заданию: в своих презентациях, раздаточных материалах (рабочих тетрадях), и т. д. • Обеспечить мероприятие/участников мероприятия информационными материалами (в том числе электронными). Информационные материалы и дизайн-макеты передаются МКК ФПМП (Фонд) по окончании мероприятия. • Разработать программу и сценарий форума. • Организовать площадку или онлайн - платформу для проведения форума • Организовать набор участников мероприятия. • Обеспечить фото-видео съемку. • Организовать фотозону. • Организовать выступление спикера. • Предоставить Заказчику МКК ФПМП (Фонд) ссылки на посты в социальных сетях с информацией о наборе слушателей форума и регистрационной формой для них (по форме Приложение 1) для репоста • Организовать информационную кампанию в сети интернет по сбору участников. • Вести реестр участников мероприятия в электронном формате с отметкой о согласии обработки персональных данных.

<p>Порядок сдачи-приемки результатов работ</p>	<p>Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после выполнения работ по договору Исполнитель предоставляет Заказчику следующие отчетные документы и материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • акты приема-сдачи оказанных услуг с расшифровками о всех произведенных контрагентом по договору оказания услуг затратах, первичную документацию в обоснование сделки совершенной третьими лицами с фактическим получателем услуги, договоры, чеки, счета-фактуры, накладные, фотоотчет мероприятия и т.д., необходимых для финансирования (оплаты услуг); • регистрационные списки участников мероприятия согласно утвержденной форме (Приложение 1), их количество; • описание Программы Мероприятия и сама Программа, в качестве приложения к отчету; • фотографии с мероприятия (не менее 20 штук); • видеозапись мероприятия (не менее 5 минут); • смета расходов. <p>За достоверность отчетных сведений, предоставленных Исполнителем, несет ответственность сам Исполнитель.</p> <p>Отчеты об оказанной услуге в бумажном варианте на листе формата А4 с подписью и печатью Исполнителя в двух экземплярах предоставляется в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после завершения оказания услуг по адресу: г. Чита, Бабушкина 52, а также в электронном варианте в формате Word на адрес: mb75@zabbusiness.ru</p>
<p>Место подачи предложений</p>	<p>г. Чита, Бабушкина 52, номер телефона: 8 800 100 10 22 mb75@zabbusiness.ru</p>
<p>Дата и время окончания срока приема предложений</p>	<p>с 09:00 ч. 13 октября 2022 года до 18:00 ч. 23 октября 2022 года</p>

Предложения направляются в электронном виде за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей. К предложению должно быть приложено:

- карточка предприятия;
- предварительная смета мероприятия;
- кандидатуры привлекаемых специалистов;
- информация об исполненных ранее подобных договорах (ссылки, портфолио);
- выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП участника процедуры отбора исполнителей и копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявку - анкету и коммерческое предложение;
- копия паспорта для самозанятых граждан.

Исполнительный директор
МКК ФПМП Забайкальского края (Фонд)



А.А.Дондоков