Утверждены

Протоколом Правления

НМК ФПМП Забайкальского края

№ 29 от «03» июля 2020г.

**ДОПОЛНЕНИЯ**

**К ПРАВИЛАМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ**

**субъектам малого предпринимательства**

**Некоммерческой микрокредитной компанией Фонд поддержки малого предпринимательства Забайкальского края,**

**утвержденных протоколом Правления №45 от 29.11.2019г.**

**1**. Настоящие дополненияразработаны с целью реализации мер поддержки субъектов предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, в пределах и за счёт средств субсидии, предоставленной НМК ФПМП Забайкальского края Министерством экономического развития Забайкальского края Соглашением №40-2020-00820 от 25.06.2020г., в том числе с целью введения в действие микрозайма вида «АНТИКОВИД региональный список».

**2.** Порядок предоставления микрозаймов, требования к Заявителям установлены Правилами предоставления микрозаймов. В части условий, не отраженных в настоящих Дополнениях, применяются условия Правил предоставления микрозаймов.

**3**. Условия микрозайма вида **«АНТИКОВИД региональный список»** отражены в Таблице 1 настоящих Дополнений.

**Таблица 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПАРАМЕТРЫ** | **УСЛОВИЯ** |
| **Вид поддержки** | Микрозаём |
| **Валюта микрозайма** | Рубли РФ |
| **Цель микрозайма** | 1. Финансирование текущих расходов: |
| - выплата заработной платы; |
| - оплата страховых взносов за работников; |
| - оплата арендных платежей; |
| - оплата коммунальных платежей, связи; |
| - оплата акцизов, НДС |
| - пополнение оборотных средств |
| **Сумма микрозайма** | до 500 000 рублей |
| **Срок микрозайма** | до 24 месяцев |
| **Процентная ставка** | в период с 1-ого по 12-ый месяцы пользования микрозаймом - 0 (Ноль) процентов годовых |
| с 13-ого месяца пользования микрозаймом до конца срока действия договора - 1,0 (Один) процент годовых |
| **Отсрочка погашения основного долга** | возможна до 6 месяцев, проценты погашаются ежемесячно |
| **Досрочное погашение** | Заемщик имеет право возвратить сумму микрозайма полностью или частично без получения согласия Займодавца по истечении 3 (Трех) месяцев с даты предоставления микрозайма с обязательным письменным уведомлением Займодавца не менее чем за 3 (Три) рабочих дня до предполагаемой даты возврата микрозайма. |
| **Требование к заемщику** | 1. Отсутствие процедуры банкротства или ликвидации; |
| 2. Заявитель является СМП, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Забайкальского края; |
| 3.СМП - ИП, ЮЛ , в т.ч. потребительские кооперативы (за искл.кредитных); |
| 4. Срок регистрации СМП - до 01.03.2020г.; Срок фактической деятельности СМП - не менее 2 (Двух) месяцев |
| **Отрасли, в которых заявитель должен осуществлять деятельность** | Отрасли, отнесенные к перечню наиболее пострадавших от пандемии короновируса отраслей экономики по списку отраслей, утвержденных Правительством Забайкальского края *(Приложение 1 к настоящим Дополнениям)* |
| **Категории заемщиков, которым не оказывается поддержка** | Поддержка не может оказываться в отношении заемщиков: |
| 1. являющихся кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами; |
| 2. являющихся участниками соглашений о разделе продукции; |
| 3. осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса; |
| 4. являющихся нерезидентами РФ |
| 5. осуществляющим добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых |
| **Дополнительные условия получения микрозайма** | Для получения поддержки в виде льготного микрозайма необходимо предоставление пояснений о причинах и размерах понесенных или потенциальных убытков |
| у СМП - получателей поддержки не проверяется отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджеты бюджетной системы РФ субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетами бюджетной системы РФ |
| У СМП-получателей поддержки осуществляется оценка кредитной истории только по подпункту 3) пункта 2.5.10 общей редакции Правил предоставления микрозаймов, в т.ч*. отсутствие в базе кредитных историй / справках с банков сведений о текущем просроченном обязательстве по оплате любого займа/кредита независимо от срока возникновения периода несвоевременного исполнения обязательств* |
| Воспользоваться указанным видом поддержки возможно **однократно** |
| **Обеспечение** | 1. Залоговое обеспечение не требуется;  2. Поручительство ФЛ, для юридических лиц обязательно - поручительство учредителей (с долей участия более 25%), руководителя. |

**4.**В целях получения микрозайма вида «АНТИКОВИД региональный список» Заявитель обращается в МФО с Заявлением по форме МФО (*Приложение №3* к настоящим Дополнениям), а также предоставляет пакета документов согласно *Приложению №2* к настоящим Дополнениям и пакет документов на Поручителя согласно стандартному перечню (приложение. 2.3.к Правилам предоставления микрозаймов). Заявителем могут быть представлены документы по общему перечню документов в соответствии с Правилами предоставления микрозаймов.

**5.**МФО рассматривает Заявления на предоставление микрозаймов вида «АНТИКОВИД региональный список» и принимает решения о предоставлении / об отказе в предоставлении микрозаймов СМП, обратившимся в МФО, в срок в соответствии с основными положениями Правил предоставления микрозаймов.

**6.**Настоящие дополнения являются неотъемлемой частью Правил предоставления микрозаймов субъектам малого предпринимательства Некоммерческой микрокредитной компанией Фонд поддержки малого предпринимательства Забайкальского края, утвержденных протоколом Правления №45 от 29.11.2019г., вступают в силу с момента их утверждения Правлением НМК ФПМП Забайкальского края и действуют до полного расходования средств субсидии на предоставление микрозаймов вида «АНТИКОВИД региональный список».

***Приложение № 1***

***к Дополнениям к Правилам предоставления микрозаймов***

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**видов экономической деятельности, наиболее пострадавших в Забайкальском крае в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденный распоряжением Правительства Забайкальского края от 9 июня 2020 года № 165-р**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Сфера** | **Наименование вида экономической деятельности** | **Код ОКВЭД 2** |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Туризм | деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма | 79 |
|  | деятельность по предоставлению мест для временного проживания | 55 |
|  | Общественное питание | деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков | 56 |
|  | Частное образование | образование общее | 85.1 |
|  | образование дошкольное | 85.11 |
|  | образование дополнительное | 85.4 |
|  | деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев | 93.29.2 |
|  | предоставление услуг по дневному уходу за детьми | 88.91 |
|  | Досуг и развлечения | деятельность в области спорта, отдыха и развлечений | 93 |
|  | деятельность в области исполнительских искусств | 90.01 |
|  | деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами | 90.02 |
|  | деятельность учреждений культуры и искусства | 90.04 |
|  | деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры | 91 |
|  | деятельность в области демонстрации кинофильмов | 59.14 |
|  | Предоставление персональных услуг населению | ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения | 95 |
|  | стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий | 96.01 |
|  | предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты | 96.02 |
|  | деятельность физкультурно-оздоровительная; деятельность бань и душевых по предоставлению общегигиенических услуг; деятельность саун, соляриев, салонов для снижения веса и похудения и т. п. | 96.04 |
|  | деятельность оздоровительных центров, фитнес-клубов, клубов бодибилдинга и гимнастических залов | 93.13 |
|  | Event-индустрия | деятельность по организации конференций и выставок | 82.3 |
|  | Розничная торговля непродовольственными товарами | торговля розничная прочая в неспециализированных магазинах | 47.19 |
|  | торговля розничная информационным и коммуникационным оборудованием в специализированных магазинах | 47.4 |
|  | торговля розничная прочими бытовыми изделиями в специализированных магазинах | 47.5 |
|  | торговля розничная товарами культурно-развлекательного назначения  в специализированных магазинах | 47.6 |
|  | торговля розничная прочими товарами в специализированных магазинах | 47.7 |
|  | торговля розничная в нестационарных торговых объектах и на рынках | 47.8 |
|  | Предприятия текстильной, обувной, швейной, мебельной промышленности | производство одежды | 14 |
|  | производство текстильных изделий | 13.9 |
|  | производство мебели | 31 |
|  | производство кожи и изделий из кожи | 15 |
|  | Торговые центры | аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом | 68.20.2 |
|  | управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе | 68.32.2 |
|  | Транспортировка и хранение | деятельность прочего сухопутного транспорта по регулярным внутригородским и пригородным пассажирским перевозкам | 49.31.2 |
|  | деятельность такси | 49.32 |
|  | регулярные перевозки пассажиров автобусами в междугородном сообщении | 49.39.11 |
|  | регулярные перевозки пассажиров автобусами в международном сообщении | 49.39.12 |
|  | перевозки пассажиров арендованными автобусами с водителем | 49.39.31 |
|  | перевозка пассажиров автобусами по туристическим или экскурсионным маршрутам | 49.39.32 |
|  | деятельность автомобильного грузового транспорта | 49.41 |
|  | деятельность почтовой связи и курьерская деятельность | 53 |
|  | Строительные работы | строительство жилых и нежилых зданий | 41.2 |
|  | Специализированные строительные работы | производство электромонтажных работ | 43.21 |
|  | производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха | 43.22 |
|  | работы строительные отделочные | 43.3 |
|  | работы строительные специализированные прочие | 43.9 |
|  |
|  | Здравоохранение | деятельность в области здравоохранения | 86 |
|  | Иные сферы | деятельность полиграфическая и предоставление услуг в этой области | 18.1 |
|  | торговля автотранспортными средствами | 45.1 |
|  | техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств | 45.2 |
|  | торговля автомобильными деталями, узлами и принадлежностями | 45.3 |
|  | торговля розничная мотоциклами, их деталями, составными частями и принадлежностями в специализированных магазинах | 45.40.2 |
|  | консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления | 70.22 |
|  | деятельность в области права | 69.10 |
|  | деятельность по проведению финансового аудита | 69.20.1 |
|  | деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета | 69.20.2 |
|  | деятельность агентств недвижимости за вознаграждение или на договорной основе | 68.31 |
|  | Производство строительных материалов | Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения | 16 |
|  | производство строительных керамических материалов | 23.3 |
|  | производство изделий из бетона, цемента и гипса | 23.6 |
|  | производство абразивных и неметаллических минеральных изделий, не включенных в другие группировки | 23.9 |
|  |
|  | Прочее производство | Производство чугуна, стали и ферросплавов | 24.1 |
|  | Производство стальных труб, полых профилей и фитингов | 24.2 |
|  | Производство прочих стальных изделий первичной обработкой | 24.3 |
|  | Литье металлов | 24.5 |
|  | Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования | 25 |
|  | Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки | 28 |
|  | Производство прочих транспортных средств и оборудования | 30 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Приложение № 2***

***к Дополнениям к Правилам предоставления микрозаймов***

**Перечень документов, необходимых для получения микрозайма**

**КОПИИ ВСЕХ ДОКУМЕНТОВ ЗАВЕРЯЕТ ЗАЯВИТЕЛЬ И УДОСТОВЕРЯЕТ ПЕЧАТЬЮ ЗАЯВИТЕЛЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)!**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень документов** | **Отметка о приеме** |
| 1 | Заявление на предоставление микрозайма (оригинал) по форме МФО ***(Приложение №3 к настоящим Дополнениям)*** |  |
| 2 | Анкета Заявителя по форме МФО ***(Приложение №4 к настоящим Дополнениям)*** |  |
| 3 | **Для ИП:**  - Заверенная копия всех страниц паспорта индивидуального предпринимателя с предъявлением оригинала;  **Для Юридических лиц:**  - Решение учредителя/лей о создании общества (протокол об учреждении общества),  - Устав (Положение), изменения и/или дополнения в Устав (в случае наличия), зарегистрированные в установленном законодательством порядке;  - Список учредителей (акционеров) (копия);  - Заверенные копии всех страниц паспорта руководителя / учредителей (с предъявлением оригинала);  - Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (Протокол/Решение и приказ о назначении)  - Решение уполномоченных органов управления юридического лица об одобрении крупной сделки (оригинал) (протокол или выписка из протокола участников (учредителей), решение единственного учредителя (участника) с указанием суммы, срока и займодавца – Микрофинансовой организации) |  |
| 4 | Согласие на проверку кредитной истории по форме МФО – для Заявителя (ИП, ЮЛ), учредителей/руководителя Заявителя (ЮЛ) ***(Приложение №5 к Правилам предоставления микрозаймов).***  *В случае, если у Заявителя (руководителя/учредителя ЮЛ) имеется действующий договор микрозайма, согласие не предоставляется* |  |
| 5 | Справка со Сбербанка (оригиналы) о текущих кредитных обязательствах, в т.ч. о наличии текущей задолженности / о случаях возникновения просроченной задолженности, также о наличии действующих договоров поручительств, залога, выданных гарантиях.  *Справка должна быть выдана* ***не позднее 30 календарных дней*** *на дату подачи документов в МФО и заверена уполномоченными лицами банка* |  |
| 6 | **Документы, в зависимости от применяемой системы налогообложения**  Общая система налогообложения: Копия декларации по налогу на доходы (3-НДФЛ) за последний завершённый отчётный период / Копия бухгалтерской отчётности за завершённый налоговый период (год), - с отметкой налогового органа/уведомлением о принятии по почте или в электронном виде  УСН / ЕСХН: Копия декларации по УСН (ЕСХН) с отметкой налогового органа о принятии за последний завершённый отчётный период. В случае отправки отчётности по почте - копии почтовых уведомлений.  Для Патентной системы налогообложения: Заявление на патент и Патент, платежные документы (заверенные копии)  Копии декларации по ЕНВД с отметкой налогового органа о принятии за последние 4 завершённых квартала. В случае отправки отчётности по почте - копии почтовых уведомлений. |  |
| 7 | Фотографии бизнеса |  |
| 8 | Иные документы **по запросу МФО** |  |