Утверждены

Протоколом Правления

НМК ФПМП Забайкальского края

№ 29 от «03» июля 2020г.

**ДОПОЛНЕНИЯ**

**К ПРАВИЛАМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ**

**субъектам малого предпринимательства**

**Некоммерческой микрокредитной компанией Фонд поддержки малого предпринимательства Забайкальского края,**

**утвержденных протоколом Правления №45 от 29.11.2019г.**

**1**. Настоящие дополненияразработаны с целью реализации мер поддержки субъектов предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, в пределах и за счёт средств субсидии, предоставленной НМК ФПМП Забайкальского края Министерством экономического развития Забайкальского края Соглашением №40-2020-00784 от 23.06.2020г., в том числе с целью введения в действие микрозайма вида «АНТИКОВИД федеральный список».

**2.** Порядок предоставления микрозаймов, требования к Заявителям установлены Правилами предоставления микрозаймов. В части условий, не отраженных в настоящих Дополнениях, применяются условия Правил предоставления микрозаймов.

**3**. Условия микрозайма вида **«АНТИКОВИД федеральный список»** отражены в Таблице 1 настоящих Дополнений.

**Таблица 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПАРАМЕТРЫ** | **УСЛОВИЯ** |
| **Вид поддержки** | Микрозаём |
| **Валюта микрозайма** | Рубли РФ |
| **Цель микрозайма** | 1. Финансирование текущих расходов:  |
|  - выплата заработной платы; |
|  - оплата страховых взносов за работников; |
|  - оплата арендных платежей; |
|  - оплата коммунальных платежей, связи; |
|  - оплата акцизов, НДС |
|  - пополнение оборотных средств |
| **Сумма микрозайма** | до 500 000 рублей |
| **Срок микрозайма** | до 24 месяцев |
| **Процентная ставка** | в период с 1-ого по 12-ый месяцы пользования микрозаймом - 0 (Ноль) процентов годовых |
| с 13-ого месяца пользования микрозаймом до конца срока действия договора - 1 (Один) процент годовых |
| **Отсрочка погашения основного долга**  | возможна до 6 месяцев, проценты погашаются ежемесячно |
| **Досрочное погашение** | Заемщик имеет право возвратить сумму микрозайма полностью или частично без получения согласия Займодавца по истечении 3 (Трех) месяцев с даты предоставления микрозайма с обязательным письменным уведомлением Займодавца не менее чем за 3 (Три) рабочих дня до предполагаемой даты возврата микрозайма. |
| **Требование к заемщику** | 1. Отсутствие процедуры банкротства или ликвидации; |
| 2. Заявитель является СМП, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Забайкальского края; |
| 3.СМП - ИП, ЮЛ , в т.ч. потребительские кооперативы (за искл.кредитных); |
| 4. Срок регистрации СМП - до 01.03.2020г.;Срок фактической деятельности СМП - не менее 2 (Двух) месяцев |
| **Отрасли, в которых заявитель должен осуществлять деятельность** | Отрасли, отнесенные к перечню наиболее пострадавших от пандемии короновируса отраслей экономики по списку отраслей, утвержденных Правительством Российской Федерации *(Приложение 1 к настоящим Дополнениям)* |
| **Категории заемщиков, которым не оказывается поддержка** | Поддержка не может оказываться в отношении заемщиков: |
| 1. являющихся кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами; |
| 2. являющихся участниками соглашений о разделе продукции; |
| 3. осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса; |
| 4. являющихся нерезидентами РФ |
| 5. осуществляющим добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых |
| **Дополнительные условия получения микрозайма** | Для получения поддержки в виде льготного микрозайма необходимо предоставление пояснений о причинах и размерах понесенных или потенциальных убытков |
| у СМП - получателей поддержки не проверяется отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджеты бюджетной системы РФ субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетами бюджетной системы РФ |
| У СМП-получателей поддержки осуществляется оценка кредитной истории только по подпункту 3) пункта 2.5.10 общей редакции Правил предоставления микрозаймов, в т.ч*. отсутствие в базе кредитных историй / справках с банков сведений о текущем просроченном обязательстве по оплате любого займа/кредита независимо от срока возникновения периода несвоевременного исполнения обязательств* |
| Воспользоваться указанным видом поддержки возможно **однократно** |
| **Обеспечение** | 1. Залоговое обеспечение не требуется;2. Поручительство ФЛ, для юридических лиц обязательно - поручительство учредителей (с долей участия более 25%), руководителя. |

**4.**В целях получения микрозайма вида «АНТИКОВИД федеральный список» Заявитель обращается в МФО с Заявлением по форме МФО (*Приложение №3* к настоящим Дополнениям), а также предоставляет пакета документов согласно *Приложению №2* к настоящим Дополнениям и пакет документов на Поручителя согласно стандартному перечню (приложение. 2.3.к Правилам предоставления микрозаймов). Заявителем могут быть представлены документы по общему перечню документов в соответствии с Правилами предоставления микрозаймов.

**5.**МФО рассматривает Заявления на предоставление микрозаймов вида «АНТИКОВИД федеральный список» и принимает решения о предоставлении / об отказе в предоставлении микрозаймов СМП, обратившимся в МФО, в срок, не превышающий 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации таких заявлений в Журнале регистрации заявлений.

**6.**Настоящие дополнения являются неотъемлемой частью Правил предоставления микрозаймов субъектам малого предпринимательства Некоммерческой микрокредитной компанией Фонд поддержки малого предпринимательства Забайкальского края, утвержденных протоколом Правления №45 от 29.11.2019г., вступают в силу с момента их утверждения Правлением НМК ФПМП Забайкальского края и действуют до полного расходования средств субсидии на предоставление микрозаймов вида «АНТИКОВИД федеральный список».

***Приложение № 1***

***к Дополнениям к Правилам предоставления микрозаймов***

**Перечень отдельных сфер деятельности,**

**наиболее пострадавших в условиях ухудшения ситуации в связи
с распространением новой коронавирусной инфекции,**

**для оказания первоочередной адресной поддержки**

**(утв. Постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2020 года №434,**

**в ред. постановлений Правительства РФ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Сфера деятельности** | **Код ОКВЭД 2** |
| **1.**  | **Авиаперевозки, аэропортовая деятельность, автоперевозки** |  |
|  | Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта  | 49.3 |
|  | Деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам  | 49.4 |
|  | Деятельность пассажирского воздушного транспорта  | 51.1 |
|  | Деятельность грузового воздушного транспорта  | 51.21 |
|  | Деятельность автовокзалов и автостанций | 51.21.21 |
|  | Деятельность вспомогательная, связанная с воздушным и космическим транспортом  | 52.23 |
| **2.**  | **Культура, организация досуга и развлечений** |  |
|  | Деятельность в области демонстрации кинофильмов | 59.14 |
|  | Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений  | 90 |
|  | Деятельность музеев | 91.02 |
|  | Деятельность зоопарков | 91.04.01 |
|  | Производство изделий народных художественных промыслов | 32.99.8 |
| **3.**  | **Физкультурно-оздоровительная деятельность и спорт** |  |
|  | Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений  | 93 |
|  | Деятельность физкультурно-оздоровительная  | 96.04 |
|  | Деятельность санаторно-курортных организаций  | 86.90.4 |
| **4.**  | **Деятельность туристических агентств и прочих организаций, представляющих услуги в сфере туризма** |  |
|  | Деятельность туристических агентств и прочих организаций, представляющих услуги в сфере туризма | 79 |
| **5.**  | **Гостиничный бизнес** |  |
|  | Деятельность по предоставлению мест для временного проживания  | 55 |
| **6.**  | **Общественное питание** |  |
|  | Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков  | 56 |
| **7.**  | **Деятельность организаций дополнительного образования, негосударственных образовательныхучреждений** |  |
|  | Образование дополнительное детей и взрослых  | 85.41 |
|  | Предоставление услуг по дневному уходу за детьми  | 88.91 |
| **8.** | **Деятельность по организации конференций и выставок** |  |
|  | Деятельность по организации конференций и выставок  | 82.3 |
| **9.** | **Деятельность по предоставлению бытовых услуг населению (ремонт, стирка, химчистка, услуги парикмахерских и салонов красоты** |  |
|  | Ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения  | 95 |
|  | Стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий  | 96.01 |
|  | Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты  | 96.02 |
| **10.** | **Деятельность в области здравоохранения** |  |
|  | Стоматологическая практика | 86.23 |
| **11** | **Розничная торговля непродовольственными товарами** |  |
|  | Торговля розничная легковыми автомобилями и легкими автотранспортными средствами в специализированных магазинах | 45.11.2 |
|  | Торговля розничная легковыми автомобилями и легкими автотранспортными средствами прочая | 45.11.3 |
|  | Торговля розничная прочими автотранспортными средствами, кроме пассажирских, в специализированных магазинах | 45.19.2 |
|  | Торговля розничная прочими автотранспортными средствами,кроме пассажирских, прочая | 45.19.3 |
|  | Торговля розничная автомобильными деталями, узлами и принадлежностями | 45.32 |
|  | Торговля розничная мотоциклами, их деталями, составными частями и принадлежностями в специализированных магазинах  | 45.40.2 |
|  | Торговля розничная мотоциклами, их деталями, узлами и принадлежностями прочая  | 45.40.3 |
|  | Торговля розничная прочая в неспециализированных магазинах | 47.19 |
|  | Торговля розничная информационным и коммуникационным оборудованием в специализированных магазинах | 47.4 |
|  | Торговля розничная прочими бытовыми изделиями в специализированных магазинах | 47.5 |
|  | Торговля розничная товарами культурно-развлекательного назначения в специализированных магазинах | 47.6 |
|  | Торговля розничная прочими товарами в специализированных магазинах | 47.7 |
|  | Торговля розничная в нестационарных торговых объектах и на рынках текстилем, одеждой и обувью | 47.82 |
|  | Торговля розничная в нестационарных торговых объектах и на рынках прочими товарами | 47.89 |
|  | Деятельность по осуществлению торговли через автоматы | 47.99.2 |
| **12** | **Средства массовой информации и производство печатной продукции** |  |
|  | Деятельность в области телевизионного и радиовещания | [60](https://internet.garant.ru/#/document/70650726/entry/60) |
|  | Деятельность сетевых изданий | [63.12.1](https://internet.garant.ru/#/document/70650726/entry/63121) |
|  | Деятельность информационных агентств | [63.91](https://internet.garant.ru/#/document/70650726/entry/6391) |
|  | Печатание газет | [18.11](https://internet.garant.ru/#/document/70650726/entry/1811) |
|  | Издание книг | [58.11](https://internet.garant.ru/#/document/70650726/entry/5811) |
|  | Издание газет | [58.13](https://internet.garant.ru/#/document/70650726/entry/5813) |
|  | Издание журналов и периодических изданий | [58.14](https://internet.garant.ru/#/document/70650726/entry/5814) |

***Приложение № 2***

***к Дополнениям к Правилам предоставления микрозаймов***

**Перечень документов, необходимых для получения микрозайма**

**КОПИИ ВСЕХ ДОКУМЕНТОВ ЗАВЕРЯЕТ ЗАЯВИТЕЛЬ И УДОСТОВЕРЯЕТ ПЕЧАТЬЮ ЗАЯВИТЕЛЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)!**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень документов** | **Отметка о приеме** |
| 1 | Заявление на предоставление микрозайма (оригинал) по форме МФО ***(Приложение №3 к настоящим Дополнениям)*** |  |
| 2 | Анкета Заявителя по форме МФО ***(Приложение №4 к настоящим Дополнениям)*** |  |
| 3 | **Для ИП:**- Заверенная копия всех страниц паспорта индивидуального предпринимателя с предъявлением оригинала;**Для Юридических лиц:**- Решение учредителя/лей о создании общества (протокол об учреждении общества), - Устав (Положение), изменения и/или дополнения в Устав (в случае наличия), зарегистрированные в установленном законодательством порядке;- Список учредителей (акционеров) (копия);- Заверенные копии всех страниц паспорта руководителя / учредителей (с предъявлением оригинала);- Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (Протокол/Решение и приказ о назначении)- Решение уполномоченных органов управления юридического лица об одобрении крупной сделки (оригинал) (протокол или выписка из протокола участников (учредителей), решение единственного учредителя (участника) с указанием суммы, срока и займодавца – Микрофинансовой организации) |  |
| 4 | Согласие на проверку кредитной истории по форме МФО – для Заявителя (ИП, ЮЛ), учредителей/руководителя Заявителя (ЮЛ) ***(Приложение №5 к Правилам предоставления микрозаймов).*** *В случае, если у Заявителя (руководителя/учредителя ЮЛ) имеется действующий договор микрозайма, согласие не предоставляется*  |  |
| 5 | Справка со Сбербанка (оригиналы) о текущих кредитных обязательствах, в т.ч. о наличии текущей задолженности / о случаях возникновения просроченной задолженности, также о наличии действующих договоров поручительств, залога, выданных гарантиях.*Справка должна быть выдана* ***не позднее 30 календарных дней*** *на дату подачи документов в МФО и заверена уполномоченными лицами банка* |  |
| 6 | **Документы, в зависимости от применяемой системы налогообложения** Общая система налогообложения: Копия декларации по налогу на доходы (3-НДФЛ) за последний завершённый отчётный период / Копия бухгалтерской отчётности за завершённый налоговый период (год), - с отметкой налогового органа/уведомлением о принятии по почте или в электронном видеУСН / ЕСХН: Копия декларации по УСН (ЕСХН) с отметкой налогового органа о принятии за последний завершённый отчётный период. В случае отправки отчётности по почте - копии почтовых уведомлений.Для Патентной системы налогообложения: Заявление на патент и Патент, платежные документы (заверенные копии) Копии декларации по ЕНВД с отметкой налогового органа о принятии за последние 4 завершённых квартала. В случае отправки отчётности по почте - копии почтовых уведомлений. |  |
| 7 | Фотографии бизнеса |  |
| 8 | Иные документы **по запросу МФО** |  |