# **ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № \_\_2.5/ЦПП20\_\_**

г. Чита «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Некоммерческая микрокредитная компания Фонд поддержки малого предпринимательства Забайкальского края**, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице **Исполнительного директора Дондокова Аюши Анандаевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, при совместном наименовании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

# **Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется *оказать услугу (выполнить работу)*, а Заказчик принять и оплатить *работы/услуги*, указанные в техническом задании, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Оказание услуг осуществляется по направлению расходования субсидии Центра поддержки предпринимательства в пункте 2.5. Сметы «Проведение конференций, форумов».

1.3. Наименование *услуг/работ*, цена, срок оказания *услуг/работ* указываются в техническом задании (Приложение № 1) (*в случае исполнения договора по частям, указывается цена, и срок исполнения каждой части отдельно*) к настоящему Договору.

**2. Цена Договора и порядок оплаты**

2.1. Цена *услуг/работ* не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего Договора за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек. Заказчик перечисляет Исполнителю платеж в размере \_\_\_\_ процентов от общей стоимости работ, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сумма прописью)* рублей \_\_\_\_ копеек*,*  после подписания Сторонами Договора на основании выставленного Исполнителем счета на оплату, окончательный платеж в размере \_\_\_\_ процентов от общей стоимости работ, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (*сумма прописью*) рублей \_\_\_\_ копеек, Заказчик перечисляет Исполнителю после подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании выставленного Исполнителем счета и представленного отчета об исполнении договора.

2.2. Стоимость *услуг/работ* по настоящему Договору включает все затраты Исполнителя, включая стоимость расходных материалов Исполнителя, арендные платежи, налоги.

2.3. Расчеты с Исполнителем производятся в течение 30 календарных дней с даты получения от Исполнителя полного комплекта следующих документов в оригинале:

2.3.1. Счет;

2.3.2. Акт выполненных работ;

2.3.3. Отчет об исполнении договора в установленной форме (Приложение № 2);

2.3.4. Документы, подтверждающие получение услуг от третьих лиц (копии договоров, счетов на оплату, платежных поручений, чеков, актов выполненных работ);

2.3.5. Подтверждение оказания услуг Субъектам МСП (фотографии, скрины чатов, фото баннеров, ссылки новостей, статей, кофе-брейк, публикаций на информационных порталах, сайтах, эфирные справки, реестр и т.д.).

2.4. Моментом исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате по настоящему Договору является дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.5. В случае изменения расчетного счета, Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением заказчиком денежных средств на указанный в настоящем договоре счет Исполнителя, несет Исполнитель.

 2.6. Настоящим Стороны согласовали, что у Сторон не возникает права на получение процентов с другой Стороны на сумму долга за период пользования денежными средствами в соответствии с п.1 ст.317.1 ГК РФ.

 2.7. При наличии технической возможности, Стороны вправе применять электронный документооборот.

1. **Обязанности Сторон**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Выставить Заказчику счет не позднее 5-ти календарных дней с даты выполнения *услуг/работ*.

3.1.2. Предоставить Заказчику документы, указанные в п. 2.3. настоящего Договора не позднее 5-ти рабочих дней со дня выставления счета, либо не позднее следующих сроков (в зависимости от того, какой срок наступит ранее):

- за январь-ноябрь отчетного года не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем выполнения *услуг/работ*. Если указанная дата приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается следующий за ним рабочий день;

- за декабрь отчетного года - в течение 3-х первых рабочих дней следующего года.

3.1.3. Оказать/выполнить *услуги/работы* в полномсоответствии с условиями и требованиями настоящего Договора.

3.1.4. По письменному обращению Заказчика сообщать все сведения, относящиеся к исполнению Договора, в разумный срок.

3.1.5. Осуществлять любые консультации по запросу участников мероприятия;

3.1.6. Незамедлительно сообщить Заказчику о наличии обстоятельств, которые могут повлиять на качество услуг или невозможность их оказания в установленный срок;

3.1.6. При обнаружении недостатков *услуг/работ* за свой счет по выбору Заказчика устранять недостатки *услуг/работ*, возмещать расходы Заказчика на устранение недостатков.

* + 1. Предоставлять все отчетные финансовые документы: акты приема-сдачи оказанных услуг с расшифровками обо всех произведенных контрагентом по договору оказания услуг затратах, первичную документацию в обоснование сделки совершенной третьими лицами с фактическим получателем услуги, договоры, чеки, счета-фактуры, накладные, фотоотчет мероприятия и т.д., необходимых для оплаты *услуг/работ.*
		2. Предоставлять еженедельный отчет о количестве и субъектах получивших услугу (*при необходимости*).

3.1.9. Создать единый электронный реестр получателей услуг и предоставить Заказчику доступ к нему.

3.1.10. Не разглашать ставшую ему известной в связи с исполнением настоящего Договора конфиденциальную информацию третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом, и не использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.11. Не нарушать прав третьих лиц, принимать участие в урегулировании требований, предъявленных к Заказчику в связи с *услугами/работами*, исполненными по настоящему Договору, и возместить расходы Заказчика в связи с такими требованиями.

3.1.12. Не позднее 10 дней с момента получения от Заказчика письменного предложения об изменении согласованных Сторонами сроков оказания *услуг/работ* направить Заказчику подписанные со своей стороны изменения.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Привлекать к оказанию услуг третьих лиц, заключая с ними соответствующие сделки, неся при этом полную ответственность перед Заказчиком за их действия и оказанные таким образом услуги. Привлечение соисполнителей не влечет изменение цены Договора и/или объемов услуг по договору.

3.2.2. Находить и привлекать потенциальных получателей услуг.

3.2.3. Оказать услуги ранее срока, установленного п. 9.1 настоящего Договора.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Оплатить *услуги/работы* в порядке, размере и в сроки, установленные настоящим Договором.

3.3.2. Принять надлежаще выполненные *услуги/работы*.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. В любое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

3.4.2. Отказаться от исполнения Договора в любое время до сдачи ему результатов оказанных услуг, уплатив Исполнителю, часть установленной цены пропорционально части оказанных услуг до момента получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора.

3.4.3. Запрашивать у Исполнителя фото и видеоматериалы о мероприятии.

**4. Ответственность Сторон**

4.1. За просрочку выполнения *услуг/работ* Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки в размере 0,1% от стоимости несвоевременно выполненных *услуг/работ* за каждый день просрочки.

4.2. За нарушение установленных сроков оплаты оказанных *услуг/работ* Заказчиком более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1% в день от неуплаченной денежной суммы.

**5. Обстоятельства непреодолимой силы**

5.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войны, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием запретительных актов государственных органов.

5.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

5.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

**6. Разрешение споров**

6.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

6.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – две недели с даты получения претензии.

6.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются на рассмотрение в *Арбитражный суд Забайкальского края (в отношении контрагентов – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), либо в Центральный районный суд г. Читы Забайкальского края (в отношении контрагентов – самозанятых граждан)*.

**7. Антикоррупционная и налоговая оговорки**

7.1. Антикоррупционная оговорка.

7.1.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору
Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не
выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

7.1.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 7.1.1. настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 7.1.1. настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Сторона,     получившая     уведомление     о     нарушении     каких-либо положений пункта 7.1.1. настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне  об  итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.1.3.   Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 7.1.1. настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

7.1.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной
положений пункта 7.1.1. настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной
информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в
соответствии с пунктом 7.1.2 настоящего Договора, другая Сторона имеет право
отказаться от исполнения настоящего Договора (расторгнуть настоящий Договор) в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления.   Настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения другой Стороной уведомления о его расторжении.

7.2. Налоговая оговорка.

7.2.1. Исполнитель гарантирует, что:

- *зарегистрирован в ЕГРЮЛ/ЕГРИП (является СМСМ или самозанятым) надлежащим образом*;

- его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

- располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по настоящему договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

- располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по настоящему Договору, если осуществляемая по настоящему Договору деятельность является лицензируемой;

- является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по настоящему Договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

- ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

- ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

- не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

- своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

- отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику;

- лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

7.2.2. ЕслиИсполнительнарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 7.2.1. настоящего раздела, и это повлечет предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,  Исполнитель в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в данной связи. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Исполнителя возместить имущественные потери.

**8. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения**

8.1. Любые изменения и дополнения в настоящий Договор должны быть согласованы Сторонами в письменной форме и оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

8.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, Исполнитель обязуется возвратить Заказчику авансовый платеж в части, превышающей стоимость оказанных услуг, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты расторжения настоящего Договора.

8.4. В случае, когда направленное Исполнителю уведомление о расторжении настоящего Договора вернется к Заказчику с пометкой почты об отсутствии адресата по имеющемуся адресу, датой расторжения настоящего Договора будет считаться дата направления Заказчиком исполнителю такого уведомления.

**9. Действие Договора**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, в части предоставления отчетности и оплаты услуг – до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Окончание срока действия настоящего Договора не лишает Заказчика права требовать исполнения *услуг/работ* в полном объеме после истечения срока действия настоящего Договора.

9.3. Исполнитель обязуется не передавать оригиналы или копии документов, полученных от Заказчика в связи с настоящим Договором, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

**10. Прочие условия**

10.1. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон. Все приложения к настоящему Договору, дополнительные соглашения, и изменения составляют его неотъемлемую часть.

10.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.3. При изменении почтовых реквизитов, органов управления юридическим лицом, внесения изменений в учредительные документы Стороны обязаны информировать об этом друг друга в письменной форме в пятидневный срок с предоставлением в бухгалтерию Заказчика оригинала информационного письма, подписанного руководителем и главным бухгалтером Исполнителя и заверенного печатью Исполнителя.

10.4. Заказчик вправе предоставлять настоящий Договор и все приложения к нему третьим лицам, обеспечивающим исполнение настоящего Договора.

10.5. В случае проведения проверок контрольно-надзорными органами в отношении Заказчика, Исполнитель лет обязан по запросу Заказчика предоставлять все документы и информацию, касающуюся заключения и исполнения настоящего договора в течение 3 рабочих дней, со дня получения Исполнителем соответствующего запроса.

10.6. Приложения к настоящему Договору: Техническое задание (Приложение № 1), форма отчета (Приложение № 2).

**11. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик****Некоммерческая микрокредитная компания Фонд поддержки малого предпринимательства Забайкальского края** Почтовый адрес: 672000, Забайкальский край, г. Чита, ул. Бабушкина, д. 52, пом. 4ИНН/КПП 8001004443/753601001Банковские реквизиты:р/с 40701810901830000003 Ф-Л СИБИРСКИЙ ПАО БАНК "ФК ОТКРЫТИЕ"кор/с 30101810250040000867НовосибирскБИК 045004867**Исполнительный директор МКК ФПМП Забайкальского края (фонд)****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А. Дондоков/** | **Исполнитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Приложение №1**

**к договору оказания услуг**

**№ \_\_2.5/ЦПП20\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

**Техническое задание**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуг** | **Срок оказания услуг** | **Стоимость услуг, руб.** |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **от Заказчика**Исполнительный директор МКК ФПМП Забайкальского края (фонд)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**А.А. Дондоков**/**м.п. | **от Исполнителя** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ м.п. |

**Приложение № 2**

**к договору оказания услуг**

**№ \_\_2.5/ЦПП20\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

***ФОРМА***

**Отчет к договору оказания услуг № \_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Статус СМСП (самозанятый)** | **ФИО/****наименование получателя услуг** | **ИНН**  | **Дата открытия** | **Место регистрации** | **Вид деятельности/****ОКВЭД** | **Вид поддержки** | **Адрес электронной почты** | **Телефон**  | **Дата рождения** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (ФИО исполнителя)*

|  |  |
| --- | --- |
| **от Заказчика**Исполнительный директор МКК ФПМП Забайкальского края (фонд)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**А.А. Дондоков**/**м.п. | **от Исполнителя** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ м.п. |