ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

по ребрендингу (внутреннему оформлению) офиса ЦПЭ в здании МКК ФПМП Забайкальского края (фонд) на сумму не более 230 000 (двести тридцать тысяч) рублей 00 копеек

1. **Общие сведения:**
	1. Заказчик: МКК ФПМП Забайкальского края (фонд)
	2. Исполнитель:
	3. Цель: Брендирование в соответствии с корпоративным стилем офиса ЦПЭ.
2. **Состав и содержание услуг:**

Брендирование в соответствии с корпоративным стилем, ребрендинг помещения ЦПЭ, демонтаж стены.

* 1. **Брендирование в соответствии с корпоративным стилем, ребрендинг помещения ЦПЭ, демонтаж стены.**

В связи с изменениями корпоративного стиля ЦПЭ необходимо брендирование внутреннего оформления рабочего помещения ЦПЭ в соответствии со следующими требованиями:

- соблюдение базовых констант фирменного стиля Центра «Мой Бизнес» и АО «Российский экспортный центр» (прилагаются отдельным файлом);

- демонтаж стен проводится с соблюдением техники безопасности, без повреждения рабочей техники и мебели;

- дизайн стен согласовывается Исполнителем с Заказчиком, путем предоставления макета;

- дизайн стен должен соответствовать единому корпоративному стилю и содержать интерактивную карту с подсветкой, объемные буквы и фигуры.

- исполнитель обязан осуществить монтаж новых элементов, а также всей необходимой электроники и освещения.

**Результат:** готовое внутреннее оформление помещения.

1. **Сроки оказания услуг**

В период с 29.04.2024 г. по 31.05.2024 г.

Сроки оказания услуг, установленные настоящим Техническим заданием, определены исходя из условия своевременного выполнения Исполнителем необходимых услуг.

1. **Форма представления результатов**

По окончании работы Исполнитель направляет Заказчику результаты оказания услуг, указанные в п. 2 настоящего Технического задания, а также отчетные материалы о ходе оказания услуг, на бумажном и (или) электронном носителях.

Отчет об оказанных услугах включает:

- копии договоров, заключенных с привлеченными подрядчиками, актов приема-передачи оказанных услуг и платежных документов по указанным договорам, иные документы, подтверждающие привлечение сторонних организаций для комплексных услуг;

- фотоотчет о проведении мероприятия (наличие светового короба, внутренней вывески и информации на витринных стеклах) не менее 10 фотографий – jpd.

Требование к формату отчета: отчет должен быть представлен в электронном виде (MS Word, формат doc и docx) и на бумажном носителе, заверен подписью и печатью Исполнителя.