

ДОПОЛНЕНИЯ
К ПРАВИЛАМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ
субъектам малого предпринимательства
Некоммерческой микрокредитной компанией Фонд поддержки малого
предпринимательства Забайкальского края,
утвержденных протоколом Правления №45 от 29.11.2019г.

1. Настоящие дополнения разработаны с целью реализации мер поддержки субъектов предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, в пределах и за счёт средств субсидии, предоставленной НМК ФПМП Забайкальского края Министерством экономического развития Забайкальского края Соглашением №40-2020-00820 от 25.06.2020г., в том числе с целью введения в действие микрозайма вида «АНТИКОВИД региональный список».

2. Порядок предоставления микрозаймов, требования к Заявителям установлены Правилами предоставления микрозаймов. В части условий, не отраженных в настоящих Дополнениях, применяются условия Правил предоставления микрозаймов.

3. Условия микрозайма вида «АНТИКОВИД региональный список» отражены в Таблице 1 настоящих Дополнений.

Таблица 1

ПАРАМЕТРЫ	УСЛОВИЯ
Вид поддержки	Микрозаём
Валюта микрозайма	Рубли РФ
Цель микрозайма	1. Финансирование текущих расходов: - выплата заработной платы; - оплата страховых взносов за работников; - оплата арендных платежей; - оплата коммунальных платежей, связи; - оплата акцизов, НДС - пополнение оборотных средств
Сумма микрозайма	до 500 000 рублей
Срок микрозайма	до 24 месяцев
Процентная ставка	в период с 1-ого по 12-ый месяцы пользования микрозаймом - 0 (Ноль) процентов годовых с 13-ого месяца пользования микрозаймом до конца срока действия договора - 1,0 (Один) процент годовых
Отсрочка погашения основного долга	возможна до 6 месяцев, проценты погашаются ежемесячно
Досрочное погашение	Заемщик имеет право вернуть сумму микрозайма полностью или частично без получения согласия Займодавца по истечении 3 (Трёх) месяцев с даты предоставления микрозайма с обязательным письменным уведомлением Займодавца не менее чем за 3 (Три) рабочих дня до предполагаемой даты возврата микрозайма.
Требование к заемщику	1. Отсутствие процедуры банкротства или ликвидации; 2. Заявитель является СМП, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Забайкальского края;

	3.СМП - ИП, ЮЛ , в т.ч. потребительские кооперативы (за исключением кредитных);
	4. Срок регистрации СМП (в т.ч. наличие основного / дополнительного ОКВЭД, отнесенного к наиболее пострадавшим согласно Региональному списку) - до 01.03.2020г.; Срок фактической деятельности СМП (в наиболее пострадавшей отрасли согласно Региональному списку) - не менее 2 (Двух) месяцев
Отрасли, в которых заявитель должен осуществлять деятельность	Отрасли, отнесенные к перечню наиболее пострадавших от пандемии коронавируса отраслей экономики по списку отраслей, утвержденных Правительством Забайкальского края (<i>Приложение 1 к настоящим Дополнениям</i>)
Категории заемщиков, которым не оказывается поддержка	Поддержка не может оказываться в отношении заемщиков: 1. являющихся кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами; 2. являющихся участниками соглашений о разделе продукции; 3. осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса; 4. являющихся нерезидентами РФ 5. осуществляющим добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых
Дополнительные условия получения микрозайма	Для получения поддержки в виде льготного микрозайма необходимо предоставление пояснений о причинах и размерах понесенных или потенциальных убытков у СМП - получателей поддержки не проверяется отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджеты бюджетной системы РФ субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетами бюджетной системы РФ У СМП-получателей поддержки осуществляется оценка кредитной истории только по подпункту 3) пункта 2.5.10 общей редакции Правил предоставления микрозаймов, в т.ч. <i>отсутствие в базе кредитных историй / справках с банков сведений о текущем просроченном обязательстве по оплате любого займа/кредита независимо от срока возникновения периода несвоевременного исполнения обязательств</i> Воспользоваться указанным видом поддержки возможно однократно
Обеспечение	1. Залоговое обеспечение не требуется; 2. Поручительство ФЛ, для юридических лиц обязательно - поручительство учредителей (с долей участия более 25%), руководителя.

4. В целях получения микрозайма вида «АНТИКОВИД региональный список» Заявитель обращается в МФО с Заявлением по форме МФО (*Приложение №3 к настоящим Дополнениям*), а также предоставляет пакета документов согласно *Приложению №2 к настоящим Дополнениям* и пакет документов на Поручителя согласно стандартному перечню (*приложение. 2.3.к Правилам предоставления микрозаймов*). Заявителем могут быть представлены документы по общему перечню документов в соответствии с Правилами предоставления микрозаймов.

5. МФО рассматривает Заявления на предоставление микрозаймов вида «АНТИКОВИД региональный список» и принимает решения о предоставлении / об отказе в предоставлении микрозаймов СМП, обратившимся в МФО, в срок в соответствии с основными положениями Правил предоставления микрозаймов.

6. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) микрозайма вида «АНТИКОВИД региональный список» принимается Кредитным комитетом МФО, независимо от суммы совокупной задолженности по основному долгу Заявителя перед МФО (в том числе по действующим договорам микрозайма и запрашиваемым микрозаймам).

7. Настоящие дополнения являются неотъемлемой частью Правил предоставления микрозаймов субъектам малого предпринимательства Некоммерческой микрокредитной компанией Фонд поддержки малого предпринимательства Забайкальского края, утвержденных протоколом Правления №45 от 29.11.2019г., вступают в силу с момента их утверждения Правлением НМК ФПМП Забайкальского края и действуют до полного расходования средств субсидии на предоставление микрозаймов вида «АНТИКОВИД региональный список».

ПЕРЕЧЕНЬ

видов экономической деятельности, наиболее пострадавших в Забайкальском крае в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденный распоряжением Правительства Забайкальского края от 9 июня 2020 года № 165-р

№ п/п	Сфера	Наименование вида экономической деятельности	Код ОКВЭД 2
1	2	3	4
1.	Туризм	деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма	79
2.		деятельность по предоставлению мест для временного проживания	55
3.	Общественное питание	деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков	56
4.	Частное образование	образование общее	85.1
5.		образование дошкольное	85.11
6.		образование дополнительное	85.4
7.		деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев	93.29.2
8.	Досуг и развлечения	предоставление услуг по дневному уходу за детьми	88.91
9.		деятельность в области спорта, отдыха и развлечений	93
10.		деятельность в области исполнительских искусств	90.01
11.		деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами	90.02
12.		деятельность учреждений культуры и искусства	90.04
13.		деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры	91
14.		деятельность в области демонстрации кинофильмов	59.14
15.	Предоставление персональных услуг населению	ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения	95
16.		стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий	96.01
17.		предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты	96.02
18.		деятельность физкультурно-оздоровительная; деятельность бань и душевых по предоставлению общегигиенических услуг; деятельность саун, соляриев, салонов для снижения веса и похудения и т. п.	96.04
19.	Event-индустрия	деятельность оздоровительных центров, фитнес-клубов, клубов бодибилдинга и гимнастических залов	93.13
20.		деятельность по организации конференций и выставок	82.3
21.		торговля розничная прочая в неспециализированных магазинах	47.19
22.		торговля розничная информационным и коммуникационным оборудованием в специализированных магазинах	47.4
23.		торговля розничная прочими бытовыми изделиями в специализированных магазинах	47.5
24.		торговля розничная товарами культурно-развлекательного назначения в специализированных магазинах	47.6
25.		торговля розничная прочими товарами в специализированных магазинах	47.7
26.		торговля розничная в нестационарных торговых объектах и на рынках	47.8
27.	Предприятия	производство одежды	14

28.	текстильной, обувной,	производство текстильных изделий	13.9
29.	швейной, мебельной	производство мебели	31
30.	промышленности	производство кожи и изделий из кожи	15
31.	Торговые центры	аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом	68.20.2
32.		управление эксплуатацией нежилых фондов за вознаграждение или на договорной основе	68.32.2
33.	Транспортировка и хранение	деятельность прочего сухопутного транспорта по регулярным внутригородским и пригородным пассажирским перевозкам	49.31.2
34.		деятельность такси	49.32
35.		регулярные перевозки пассажиров автобусами в междугородном сообщении	49.39.11
36.		регулярные перевозки пассажиров автобусами в международном сообщении	49.39.12
37.		перевозки пассажиров арендованными автобусами с водителем	49.39.31
38.		перевозка пассажиров автобусами по туристическим или экскурсионным маршрутам	49.39.32
39.		деятельность автомобильного грузового транспорта	49.41
40.		деятельность почтовой связи и курьерская деятельность	53
41.	Строительные работы	строительство жилых и нежилых зданий	41.2
42.	Специализированные	производство электромонтажных работ	43.21
43.	строительные работы	производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха	43.22
44.		работы строительные отделочные	43.3
45.		работы строительные специализированные прочие	43.9
46.			
47.	Здравоохранение	деятельность в области здравоохранения	86
48.	Иные сферы	деятельность полиграфическая и предоставление услуг в этой области	18.1
49.		торговля автотранспортными средствами	45.1
50.		техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	45.2
51.		торговля автомобильными деталями, узлами и принадлежностями	45.3
52.		торговля розничная мотоциклами, их деталями, составными частями и принадлежностями в специализированных магазинах	45.40.2
53.		консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления	70.22
54.		деятельность в области права	69.10
55.		деятельность по проведению финансового аудита	69.20.1
56.		деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета	69.20.2
57.		деятельность агентств недвижимости за вознаграждение или на договорной основе	68.31
58.	Производство строительных материалов	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения	16
59.		производство строительных керамических материалов	23.3
60.		производство изделий из бетона, цемента и гипса	23.6
61.		производство абразивных и неметаллических минеральных изделий, не включенных в другие группировки	23.9
62.			
63.	Прочее производство	Производство чугуна, стали и ферросплавов	24.1
64.		Производство стальных труб, полых профилей и фитингов	24.2

65.		Производство прочих стальных изделий первичной обработкой	24.3
66.		Литье металлов	24.5
67.		Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования	25
68.		Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки	28
69.		Производство прочих транспортных средств и оборудования	30

Перечень документов, необходимых для получения микрозайма

**КОПИИ ВСЕХ ДОКУМЕНТОВ ЗАВЕРЯЕТ ЗАЯВИТЕЛЬ И УДОСТОВЕРЯЕТ ПЕЧАТЬЮ
ЗАЯВИТЕЛЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)!**

№ п/п	Перечень документов	Отметка о приеме
1	Заявление на предоставление микрозайма (оригинал) по форме МФО (<i>Приложение №3 к настоящим Дополнениям</i>)	
2	Анкета Заявителя по форме МФО (<i>Приложение №4 к настоящим Дополнениям</i>)	
3	<p><u>Для ИП:</u> - Заверенная копия всех страниц паспорта индивидуального предпринимателя с предъявлением оригинала;</p> <p><u>Для Юридических лиц:</u> - Решение учредителя/лей о создании общества (протокол об учреждении общества), - Устав (Положение), изменения и/или дополнения в Устав (в случае наличия), зарегистрированные в установленном законодательством порядке; - Список учредителей (акционеров) (копия); - Заверенные копии всех страниц паспорта руководителя / учредителей (с предъявлением оригинала); - Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (Протокол/Решение и приказ о назначении) - Решение уполномоченных органов управления юридического лица об одобрении крупной сделки (оригинал) (протокол или выписка из протокола участников (учредителей), решение единственного учредителя (участника) с указанием суммы, срока и займодавца – Микрофинансовой организации)</p>	
4	<p>Согласие на проверку кредитной истории по форме МФО – для Заявителя (ИП, ЮЛ), учредителей/руководителя Заявителя (ЮЛ) (<i>Приложение №5 к Правилам предоставления микрозаймов</i>).</p> <p><i>В случае, если у Заявителя (руководителя/учредителя ЮЛ) имеется действующий договор микрозайма, согласие не предоставляется</i></p>	
5	<p>Справка со Сбербанка (оригиналы) о текущих кредитных обязательствах, в т.ч. о наличии текущей задолженности / о случаях возникновения просроченной задолженности, также о наличии действующих договоров поручительств, залога, выданных гарантий.</p> <p><i>Справка должна быть выдана не позднее 30 календарных дней на дату подачи документов в МФО и заверена уполномоченными лицами банка</i></p>	
6	<p><u>Документы, в зависимости от применяемой системы налогообложения</u> <u>Общая система налогообложения:</u> Копия декларации по налогу на доходы (3-НДФЛ) за последний завершённый отчётный период / Копия бухгалтерской отчётности за завершённый налоговый период (год), - с отметкой налогового органа/уведомлением о принятии по почте или в электронном виде <u>УСН / ЕСХН:</u> Копия декларации по УСН (ЕСХН) с отметкой налогового органа о принятии за последний завершённый отчётный период. В случае отправки отчётности по почте - копии почтовых уведомлений. <u>Для Патентной системы налогообложения:</u> Заявление на патент и Патент, платежные документы (заверенные копии) <u>Копии декларации по ЕНВД</u> с отметкой налогового органа о принятии за последние 4 завершённых квартала. В случае отправки отчётности по почте - копии почтовых уведомлений.</p>	
7	Фотографии бизнеса	
8	Иные документы по запросу МФО	