

Техническое задание

на оказание услуг по сертификации продукции для субъектов МСП, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Забайкальского края.

Наименование заказчика	Некоммерческая микрокредитная компания Фонд поддержки малого предпринимательства Забайкальского края
Услуга	Оказание услуг по сертификации продукции для субъектов МСП, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Забайкальского края.
Получатели услуг	Не менее 4 субъектов МСП, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Забайкальского края.
Место оказания услуг/формат	Забайкальский край, очно/заочно
Сроки оказания услуг	С момента заключения договора и до 01 декабря 2026 года
Максимальная цена работ (включая НДС/и все взносы/все расходы участника процедуры отбора исполнителей, связанные с выполнением работ по техническому заданию) в рублях	Не более 160 800 (ста шестидесяти тысяч восемьсот) рублей 00 копеек. Не более 40 200 (сорока тысяч двухсот) рублей на одного субъекта МСП.
Порядок оплаты услуг	Заказчик оплачивает Исполнителю авансовый платеж в размере 70% от стоимости работ по Договору, что составляет 120 560 руб. 00 коп. , НДС не облагается, после подписания настоящего договора путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре. Окончательный платеж Заказчик производит в размере 30% от стоимости работ по Договору, что составляет 48 2400 руб. 00 коп. , НДС не облагается, после подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг, предоставления Исполнителем отчета об оказанных услугах, на основании выставленного Исполнителем счета.
Описание услуги	<p>Содержание комплексной услуги:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Консультационные услуги по вопросам сертификации продукции. 2. Услуга по сертификации продукции. <p>Содержание работ по комплексной услуге:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В рамках оказания консультационных услуг по вопросам сертификации продукции: <ul style="list-style-type: none"> • анализ потребности СМСП в сертификации товаров, работ и услуг (в том числе международной), а также сертификации (при наличии соответствующей квалификации) по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами; • порядок и процедуру оформления сертификации; • нормативные Акты, определяющие потребность в сертификации; • подготовка необходимых документов для сертификации продукции. 2. В рамках услуги по сертификации продукции на Исполнителя возлагаются следующие функции: <ul style="list-style-type: none"> • прием комплекта документов необходимых для подтверждения соответствия продукции и оформление заявки; • разработка технической документации для проведения сертификации продукции; • выбор схемы сертификации;

	<ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение исследований, испытаний, оценок соответствия, в том числе разработка протокола испытаний, необходимых для проведения сертификации продукции (все лабораторные исследования и испытания производятся за счет получателей услуг); • в случае декларирования - консультативная помощь СМСП в регистрации декларации соответствия в электронном реестре ФСА; • анализ полученных результатов и принятие решения о внесении (об отказе во внесении) продукции в Реестр объектов оценки соответствия, прошедших процедуру сертификации в Национальной системе сертификации; • внесение в Реестр объектов оценки соответствия, прошедших процедуру сертификации в Национальной системе сертификации (оформление сертификата соответствия). <p>Этапы услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разработка (корректировка) технических условий на продукцию; • организация проведения испытаний продукции (получатель услуги осуществляет самостоятельно за счет собственных средств); • получение протокола испытаний; • получение сертификата (декларации) на линейку продукции/группу товаров; • выдача сертификата (декларации) получателю услуг.
<p>Требования к исполнителю</p>	<p>Исполнитель при оказании услуг обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Добросовестно, своевременно и качественно исполнить условия заключаемого договора на выполнение работ. • Проинформировать каждого субъекта МСП, что оказываемая услуга является бесплатной, т.к. финансируется в рамках национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика». • Связаться с Получателем услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи заявления на услугу. <p>При заключении договора с Исполнителем в условиях договора в обязательном порядке включаются пункты следующего содержания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Исполнитель уведомлен, о том, что ему запрещено за счет денежных средств, полученных по Настоящему договору, приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями; • Исполнитель дает согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию Заказчику на реализацию Мероприятия, органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий; • В случае необходимости, по письменному запросу Заказчика, направленному письмом по почте России или собственноручно, Исполнитель обязуется в установленный в запросе срок, но не

позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса, предоставить любую информацию и (или) документы.

Исполнитель должен соответствовать следующим критериям отбора:

- Исполнитель (орган по сертификации), выполняющий работы по сертификации продукции, должен быть аккредитован в Национальной системе аккредитации (Росаккредитация) для выполнения работ по сертификации продукции и включен в реестр аккредитованных лиц Федеральной службы по аккредитации.
- Исполнитель (орган по сертификации), выполняющий работы по сертификации продукции, должен быть включен в Реестр органов по сертификации Национальной системы сертификации.
- Исполнитель должен иметь соответствующие полномочия и разрешения для выполнения работ по сертификации продукции.
- Исполнитель должен выполнять работы по сертификации продукции с привлечением компетентных специалистов, имеющих соответствующие полномочия и разрешения для проведения работ по сертификации продукции.

Конфиденциальность информации: Результаты работы являются конфиденциальной информацией. Получатель услуги может использовать материалы работы по своему усмотрению. Исполнитель может использовать материалы работы для аналитических отчетов, но без упоминания имени Получателя услуги. Исполнитель не имеет права передавать эти материалы третьим лицам без согласия Получателя услуги.

Порядок сдачи-приемки результатов работ

Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после выполнения работ по договору на выполнение работ Исполнитель предоставляет Заказчику следующие отчетные документы и материалы:

- отчет об оказанных услугах, первичная документация в обоснование сделки, совершенной третьими лицами (договоры, чеки, платежные поручения, счета на оплату, счета-фактуры, акты выполненных работ, накладные) необходимых для финансирования (оплаты услуг), акты выполненных работ с получателями услуг.
- акт сдачи-приема выполненных работ в 2 (двух) экземплярах, подписанный Исполнителем и Получателем услуг согласно утвержденной форме (Приложение № 2 к Договору);
- реестр получателей услуг (по форме, согласованной с Заказчиком);
- отзывы получателей услуг на бумажном носителе согласно утвержденной форме (Приложение № 3 к Договору);
- анкета удовлетворенности получателей услуг на бумажном носителе согласно утвержденной форме (Приложение № 4 к Договору);
- сертификаты/декларации в облачном хранилище;
- смета расходов.

Не позднее 27 числа каждого месяца Исполнитель предоставляет Заказчику Приложения № 2, № 3, № 4, подписанные со стороны Исполнителя и Получателя услуги в электронном или бумажном виде.

Отчет об оказанных услугах: в бумажном варианте на листе формата А4 с подписью и печатью Исполнителя предоставляется в срок не позднее 5 рабочих дней после оказания услуг по адресу: г. Чита, Бабушкина, д. 52, пом. 4, а также в электронном варианте в формате Word на адрес электронной почты: mb75@zabbusiness.ru.

Место подачи предложений	г. Чита, ул. Бабушкина, д. 52, пом. 4, номер телефона горячей линии: 8-800-100-10-22, электронная почта: mb75@zabbusiness.ru (в теме письма – КП сертификация продукции для СМСП)
Дата и время начала и окончания срока приема предложений	с 09:00 ч. 26.05.2026 г. до 18:00 04.06.2026 г. включительно. Время указано по г. Чите, который находится в часовой зоне МСК+6.

Предложения направляются в электронном виде за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей. К предложению должно быть приложено:

- карточка предприятия;
- сертификаты, свидетельства, аттестаты, подтверждающие квалификацию;
- предварительная смета оказания услуг;
- кандидатуры привлекаемых специалистов (при наличии);
- выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП участника процедуры отбора исполнителей и копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявку - анкету и коммерческое предложение;
- копия паспорта для самозанятых граждан.
- коммерческое предложение на планируемы работы;
- заявка-анкета;
- информация об исполненных ранее подобных договорах (ссылки, портфолио);
- справка о постановке на учет ФЛ в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход для самозанятых граждан.

Исполнительный директор
МКК ФПМП Забайкальского края (Фонд)



А.А. Дондоков