

ОБЪЯВЛЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА на оказание услуг, направленных на популяризацию продукции (товаров, работ, услуг) СМСП, посредством изготовления и размещения рекламно-информационных материалов о продукции (товарах, работах, услугах) в СМИ и на интернет-ресурсах региональных информационных агентств и информационно-справочных системах

Некоммерческая микрокредитная компания Фонд поддержки малого предпринимательства Забайкальского края (МКК ФПМП Забайкальского края (фонд) организует отбор исполнителей на оказание услуг по направлению (Вовлечение) на сумму не более 498 843 (четыреста девяносто восемь тысяч восемьсот сорок три) рубля 20 копеек.

МКК ФПМП Забайкальского края (фонд) предлагает заинтересованным лицам в срок до «18» февраля 2024 года 18 ч. 00 мин. подготовить и представить в адрес Заказчика оригинал анкеты-заявки и коммерческого предложения по предложенным формам с приложением документов, предусмотренных указанными формами, любым из следующих способов:

- лично / через представителя / путем использования почты /электронной почты/ курьерской связи по адресу местонахождения Заказчика: 672000, Забайкальский край, г. Чита, ул. Бабушкина, д.52, помещение 4, в следующие часы работы: пн-чт с 08.45 до 18.00 (перерыв с 13.00 до 14.00), пт. с 08.45 до 16.45 (перерыв с 13.00 до 14.00).

Для соблюдения процедуры отбора исполнителей, претендующих на право заключения договора, МКК ФПМП Забайкальского края (фонд) предлагает заинтересованным лицам ознакомиться с Техническим заданием и проектом договора, который будет заключен с Исполнителем по результатам проведения отбора исполнителей.

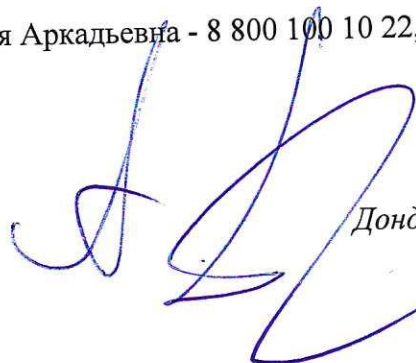
Приложения:

1. Техническое задание с приложением проекта договора приобретения или поставки товара/оказания услуг/ выполнения работ на 11 л. в 1 экз.

Контактное лицо МКК ФПМП Забайкальского края (фонд) по настоящей закупке:

Начальник отдела ЦПП Генденжапова Виктория Аркадьевна - 8 800 100 10 22,
mb75@zabbusiness.ru

Исполнительный директор
МКК ФПМП Забайкальского края (фонд)



Дондоков А.А.

Техническое задание

на предоставление комплексной услуги по консультации по мерам государственной поддержки бизнеса и популяризации продукции (товаров, работ, услуг) СМСП, посредством изготовления и размещения рекламно-информационных материалов о продукции (товарах, работах, услугах) в СМИ и на интернет-ресурсах региональных информационных агентств и информационно-справочных системах.

Наименование заказчика	Некоммерческая микрокредитная компания Фонд поддержки малого предпринимательства Забайкальского края
Услуга	Оказание комплексной услуги по консультации по мерам государственной поддержки бизнеса и популяризации продукции (товаров, работ, услуг) СМСП, посредством изготовления и размещения рекламно-информационных материалов о продукции (товарах, работах, услугах) в СМИ и на интернет-ресурсах региональных информационных агентств и информационно-справочных системах.
Получатели услуг	Не менее 25 субъектов МСП зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Забайкальского края.
Место оказания услуг/формат	Забайкальский край, очно/заочно
Срок оказания услуг	С момента заключения договора – до 01 декабря 2024 года
Максимальная цена работ (включая НДС/Л и все взносы/все расходы участника процедуры отбора исполнителей, связанные с выполнением работ по техническому заданию) в рублях	Не более 498 843,20 (четыреста девяносто восемь тысяч восемьсот сорок три) рубля 20 копеек Не более 20 000 (двадцать тысяч) рублей 00 копеек на одного СМСП
Порядок оплаты услуг	Заказчик оплачивает Исполнителю авансовый платеж в размере 50% от стоимости работ по Договору, что составляет 249 421 руб. 60 коп., НДС не облагается, после подписания настоящего договора путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре. Окончательный платеж Заказчик производит в размере 50% от стоимости работ по Договору, что составляет 249 421 руб. 60 коп., НДС не облагается, после подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг путем перечисления Заказчиком денежных средств на счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.
Требования к оказанию услуг	Заказчик оказывает консультационные услуги по мерам государственной поддержки бизнеса. Исполнитель при оказании услуг обязан: <ul style="list-style-type: none"> • добросовестно, своевременно и качественно исполнить условия заключаемого договора на выполнение работ; • донести до каждого обратившегося, что оказываемая услуга является бесплатной, т.к. финансируется в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы». <p>При заключении договора с Исполнителем в условиях договора в обязательном порядке включаются пункты следующего содержания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Исполнитель уведомлен, о том, что ему запрещено за счет денежных средств, полученных по Настоящему договору, приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных

нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями;

- Исполнитель дает согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию Заказчику на реализацию Мероприятия, органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- В случае необходимости, по письменному запросу Заказчика, направленному письмом по почте России или собственноручно, Исполнитель обязуется в установленный в запросе срок, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса, предоставить любую информацию и (или) документы;

К рассмотрению принимаются предложения по размещению рекламно-информационных материалов о продукции (товарах, работах, услугах) в соответствии со следующими требованиями:

- Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- Федерального закона от 13.03.2006 № 38 «О рекламе»;
- Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

Содержание и объем услуг по популяризации продукции (товаров, работ, услуг) СМСП, посредством изготовления и размещения рекламно-информационных материалов о продукции (товарах, работах, услугах) в СМИ и на интернет-ресурсах региональных информационных агентств:

- Исполнитель оказывает услугу по созданию и размещению рекламно-информационных материалов в соответствии с условиями настоящего Технического задания;
- оказание услуг по размещению рекламно-информационных материалов должно быть направлено на создание положительного образа СМСП;
- тема каждого материала определяется и согласуется с каждым получателем услуги;
- при подготовке информационных материалов используются исходные данные и информация, полученные от СМСП;
- размещение материалов предполагает литературную и корректорскую обработку, редактирование и верстку, подготовку фото и других иллюстративных материалов, в том числе, при необходимости с выездом на объекты или мероприятия получателя услуги;
- предварительное согласование итогового текстового материала, а затем итоговой верстки осуществляется путем направления материалов на электронную почту получателя услуги или в мессенджеры;
- срок устранения замечаний получателя услуги не должен превышать 3 (трех) рабочих дней;
- в размещаемых рекламно-информационных материалах в обязательном порядке должен содержаться текст: «Информация размещена при поддержке центра «Мой бизнес» Забайкальского края», а также логотип центра «Мой бизнес Забайкальского края».

Срок оказания услуг не должен превышать 30 дней с момента поступления заявки Исполнителю.

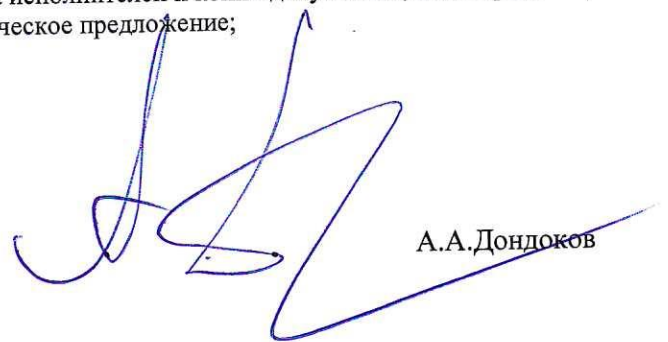
Конфиденциальность информации: Результаты работы являются конфиденциальной информацией. Получатель услуги может использовать материалы работы по своему усмотрению. Исполнитель может использовать материалы работы для аналитических отчетов, но без упоминания имени Получателя услуги. Исполнитель не имеет права передавать эти материалы

	третьим лицам без согласия Получателя услуги.
Порядок сдачи-приемки результатов работ	<p>Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после выполнения работ по договору на выполнение работ Исполнитель предоставляет Заказчику следующие отчетные документы и материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отчет об оказанных услугах (первичная документация в обоснование сделки совершенной с третьими лицами (при заключении договора с третьими лицами) с фактическим получателем услуги (договоры, чеки, платежные поручения, счета на оплату, счета-фактуры, акты выполненных работ, накладные, необходимых для финансирования (оплаты услуг), реестр получателей услуг, смета расходов. • акт сдачи-приема выполненных работ в 2 (двух) экземплярах, подписанный Исполнителем; • реестр получателей услуг (Приложение № 1 к договору), отзывы СМСП на бумажном носителе (Приложение №2 к договору); • подписанные акты приема-сдачи выполненных работ с получателями услуг; • скриншоты опубликованного материала. <p>Отчет об оказанных услугах: в бумажном варианте на листе формата А4 (печать односторонняя) с подписью и печатью Исполнителя предоставляется в срок не позднее 5 рабочих дней после оказания услуг по адресу: г. Чита, Бабушкина, д. 52, пом. 4, а также в электронном варианте в формате Word на адрес электронной почты: mb75@zabbusiness.ru.</p>
Место подачи предложений	г. Чита, ул. Бабушкина д. 52, пом. 4, номер телефона: 8 (800) 100-10-22, E-mail: mb75@zabbusiness.ru (с пометкой КП- размещение рекламно-информационных материалов)
Дата и время начала и окончания срока приема предложений	С 09.00 ч. 08.02.2024 г. по ч. 18.02.2024 г. 18.00

Предложения направляются в электронном виде за подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) участника процедуры отбора исполнителей. К предложению должно быть приложено:

- карточка предприятия;
- сертификаты, свидетельства, аттестаты;
- предварительная смета мероприятия;
- информация об исполненных ранее подобных договорах (ссылки, портфолио);
- выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП участника процедуры отбора исполнителей и копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявку - анкету и коммерческое предложение;
- копия паспорта для самозанятых граждан.

Исполнительный директор
МКК ФПМП Забайкальского края (Фонд)



А.А. Донников